



Wir sind ein international tätiges, mittelständisches Unternehmen, das seit über 33 Jahren mit Lebensmitteln aus kontrolliert biologischem Anbau handelt und damit Großhändler, Produzenten, Verarbeiter und den Lebensmittel-einzelhandel bedient

Wir suchen ab sofort dynamische Unterstützung in der Frische-Abteilung durch eine

Assistenz Einkauf / Verkauf (m/w/d) Bio - Obst und Gemüse

Ihre Aufgaben

- Administrative Unterstützung des Einkaufs und Verkaufs im operativen Tagesgeschäft
- Annahme von Bestellungen, deren Bearbeitung und Abwicklung im ERP-System
- Organisation und Abwicklung der Warenauslieferung (Speditionsaufträge erstellen etc.)
- Bearbeitung von Reklamationen, Erstellen von Lieferscheinen und Rechnungen
- Pflege der Preislisten und Erstellen von Nachbestellungsangeboten
- Prüfung der Lagerbestände und Durchführung von Inventurbuchungen im ERP-System
- Kommunikation mit Lieferanten

Ihr Profil

- Kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung im Einkauf und Verkauf
- Praxiserfahrung im Bereich Lebensmittelhandel bevorzugt Bio-Produkte
- Ausgeprägte Affinität zu Bio-Lebensmitteln
- Selbständige, zielorientierte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen & ERP Programmen
- Verhandlungssicheres Deutsch und gute Englischkenntnisse; gute Italienischkenntnisse in Wort und Schrift sowie weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Flexibilität, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit (ca. alle 3-6 Wochen)

Unser Angebot

- Einen Arbeitsplatz mit sehr viel Gestaltungsspielraum in einem inhabergeführten Unternehmen mit Pioniergeist in der stark wachsenden Biobranche, selbstverständlich unbefristet.
- Die Chance etwas entstehen zu lassen.
- Jährliches Budget für Fort- und Weiterbildungen.
- Komplette Übernahme der Fahrtkosten des öffentlichen Nahverkehrs.
- Einen flexiblen Arbeitsplatz mit optionalem Home-Office Anteil.
- Für uns ist es selbstverständlich mit freien Getränken, z.B. dem Wachmacher aus unserer Siebträgermaschine sowie einer umfangreichen Teeauswahl für Ihr Wohlbefinden am Arbeitsplatz zu sorgen.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittsdatum an bewerbung@naturkostweber.de. Bei inhaltlichen Fragen wenden Sie sich gerne an Frau Zierer (+49 89 746342-72) oder Frau Wagner (+49 89 746342-76).